

Na temelju čl. 136. Statuta Medicinskog fakulteta u Splitu (u daljnjem tekstu: Fakultet) Fakultetsko vijeće na sjednici održanoj 1. prosinca 2005. godine donosi sljedeći

## **PRAVILNIK O POSLIJEDIPLOMSKOM DOKTORSKOM STUDIJU «MEĐUNARODNI DOKTORSKI STUDIJ IZ PRIMIENJENE FIZIOLOGIJE»**

### **Uvodne napomene**

Međunarodni doktorski studij organizira se zajedno sa Sveučilištem u Trondheim-u, Norveška. Predstavlja prvi primjer zajedničkog studija (eng. joint study) kod kojeg pristupnici po obrani doktorske disertacije dobivaju diplomu potpisanu od strane rektora Sveučilišta u Splitu i Sveučilišta u Trondheimu. U izvođenju međunarodnog dokorskog studija aktivno sudjeluju i dvije institucije iz Sjedinjenih američkih država: Medical College of Wisconsin i Mayo Medical School, koje zbog razlika u diplomskoj nastavi ne potpisuju diplomu. Ovaj Pravilnik organizira studij za pristupnike iz Republike Hrvatske, dok će se Sveučilište u Trondheim-u regulirati ustroj za studente iz Norveške.

### **Članak 1.**

Ovaj Pravilnik uređuje ustroj i izvedbu poslijediplomskog dokorskog studija pod nazivom «Međunarodni doktorski studij iz primijenjene fiziologije» za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti (u daljnjem tekstu: međunarodni doktorski studij).

## **1. Vrsta i trajanje studija**

### **Članak 2.**

Fakultet ustrojjava i izvodi međunarodni doktorski studij iz znanstvenog područja Biomedicine i zdravstva, polja Temeljnih medicinskih znanosti.

### **Članak 3.**

Međunarodni doktorski studij traje u pravilu 4 (četiri) godine.

## **2. Uvjeti upisa**

### **Članak 4.**

Međunarodni doktorski studij u trajanju u pravilu četiri godine mogu upisati pristupnici koji su završili diplomski sveučilišni studij (integrirani studij) s prosječnom ocjenom najmanje 4,0 i izvrsno vladaju engleskim jezikom.

Vrijeme trajanja međunarodnog dokorskog studija ne može se skratiti za pristupnike s akademskim stupnjem magistra znanosti, odnosno zbog znanstvene izvrsnosti.

### **Članak 5.**

Upis na međunarodni doktorski studij obavlja se na temelju javnog natječaja koji se objavljuje u dnevnom tisku.

### **Članak 6.**

Odluku o raspisivanju natječaja za upis pristupnika na međunarodni doktorski studij donosi Fakultetsko vijeće.

### **Članak 7.**

Natječaj za upis pristupnika na međunarodni doktorski studij sadrži:

- naziv međunarodnog dokorskog studija,
- podatke o uvjetima upisa,
- podatke o broju slobodnih mjesta,
- popis dokumenata koji se prilažu uz prijavu,
- podatke o roku za podnošenje prijave i upisa.
- formular sveučilišta za upis na doktorski studij,
- dvije preporuke,
- pismenu izjavu o razlozima za upis na doktorski studij (opis svog znanstvenog interesa, razlog odabiranja određene znanstvene institucije, planovi u budućnosti)
- službeni prijepis ocjena.

### **Članak 8.**

Pristupnici koji su stekli diplome o završenom diplomskom sveučilišnom studiju u inozemstvu dužni su prije upisa predložiti rješenje o priznavanju istovrijednosti diplome stečene u inozemstvu.

### **Članak 9.**

Odabir pristupnika za međunarodni doktorski studij obavlja natječajno povjerenstvo u sastavu: voditelj i zamjenik voditelja međunarodnog dokorskog studija, te prodekan za znanost.

Odluka o izboru pristupnika objavljuje se na internet stranicama međunarodnog dokorskog studija, te se dostavlja izabranim pristupnicima.

Pristupnici čiji prijavak za upis nije prihvaćen mogu podnijeti prigovor dekanu u roku od 15 dana nakon objave odluke na internet stranicama međunarodnog dokorskog studija.

### **Članak 10.**

Konačnu odluku o odabiru kandidata kao i izvođenju studija ako ima dovoljan broj pristupnika koji ispunjavaju uvjete za upis donosi Fakultetsko vijeće.

## **3. Ustroj i izvedba studija**

### **Članak 11.**

Međunarodni doktorski studij ustrojava se i izvodi isključivo kao redoviti studiji u punom radnom vremenu prema nastavnom planu i programu.

S pristupnikom koji ostvari pravo na upis nositelj studija, odnosno odgovarajuća znanstvena institucija, sklapa ugovor o radu na suradničkom radnom mjestu asistenta na određeno vrijeme u trajanju u pravilu 6 godina.

Ugovorom o radu definiraju se prava i obaveze između pristupnika.

### **Članak 12.**

Nastavni program sastavlja voditelj međunarodnog dokorskog studija, a donosi ga Sveučilišni senat na prijedlog Fakultetskog vijeća.

### **Članak 13.**

Studijski program međunarodnog doktorskog studija ustrojava se prvenstveno na engleskom jeziku, s time što se prilikom boravka u sveučilišnim ili znanstvenim institucijama dozvoljava uporaba jezika koji osigurava najlakšu komunikaciju.

#### **Članak 14.**

Međunarodni doktorski studij sastoji se od:

- obvezatne organizirane nastave kojom se stječe najmanje 120 ECTS bodova,
- boravka u sveučilišnim ili znanstvenim institucijama,
- provedbe znanstvenog istraživanja pod nadzorom i uz pomoć mentora, odnosno komentora što rezultira izradom i obranom doktorske disertacije, čime se stječe najmanje 90 ECTS bodova,
- ostalih znanstvenih aktivnosti (posjeti laboratorijima, prisustvovanje i izlaganje na seminarima, prezentacije rezultata na znanstvenim skupovima i u znanstvenim časopisima, i sl.), čime se stječe dodatnih 30 ECTS bodova.

#### **Članak 15.**

Pristupnici su obavezni pohađati sve oblike organizirane nastave.

Znanje studenata provjerava se pismenim ispitima, usmenim ispitima, samostalnim izvođenjem vježbi, kvalifikacijskim ispitom, obranom disertacije i ostalim oblicima praktične provjere znanja, u skladu s nastavnim planom i programom međunarodnog doktorskog studija.

#### **Članak 16.**

Pristupnici su nakon uspješnog završetka druge godine međunarodnog doktorskog studija obvezatni pristupiti kvalifikacijskom ispitu.

Kvalifikacijski ispit se organizira u pismenom i usmenom obliku, a članovi komisije pred kojom se polaže biraju se iz redova nastavnika nositelja međunarodnog doktorskog studija, te iz suradnih sveučilišnih ili znanstvenih institucija.

Pristupnici mogu polagati kvalifikacijski ispit samo dvaput.

Po uspješnom savladavanju kvalifikacijskog ispita pristupnici postaju doktorski kandidati.

#### **Članak 17.**

Pristupnicima se tijekom prve godine studija imenuje savjetnik, koji pomaže studentu u svim pitanjima vezanim uz uspješno pohađanje međunarodnog doktorskog studija.

Pristupnicima se mentor imenuje krajem 2. godine studija. Mentor u postupku stjecanja doktorata znanosti može biti osoba sa stečenim akademskim stupnjem doktora znanosti i bar 2 rada iz odgovarajuće znanstvene grane u CC časopisima u posljednje 2 godine.

Mentor se u pravilu bira iz redova nastavnika nositelja međunarodnog doktorskog studija, te iz suradnih sveučilišnih ili znanstvenih institucija.

Mentor podnosi redovita izvješća (najmanje jednom godišnje) voditelju i zamjeniku voditelja studija o radu pristupnika.

## **4. Završetak studija**

#### **Članak 18.**

Pristupnik gubi status studenta:

- ako u roku od 6 (šest) godina ne završi studij,
- ukoliko iz dva pokušaja ne položi kvalifikacijski ispit
- ukoliko Fakultetsko vijeće prihvati negativno izvješće mentora o radu pristupnika,
- ukoliko Povjerenstvo za doktorate, nakon dorade, negativno ocjeni prijavu teme doktorske disertacije,
- ako se s pristupnikom raskine ugovor o radu radi teže povrede Pravilnika o radu

#### **Članak 19.**

Pristupnici međunarodnog doktorskog studija prijavljuju temu disertacije nakon završetka obvezatne organizirane nastave, a najkasnije do početka 5. semestra.

#### **Članak 20.**

Prijavak teme disertacije sastoji se od molbe, te obrazloženja teme i mišljenja predloženog mentora.

Molba sadrži životopis, te podatke o ispunjavanju uvjeta za prijavak teme.

Obrazloženje teme sadrži:

- naslov teme,
- pregled dosadašnjih istraživanja i spoznaja u okviru predložene problematike,
- jasno postavljenu hipotezu ili cilj istraživanja,
- metode istraživanja s opisom istraživane i kontrolne skupine, plan rada, te istraživačke metode,
- procjenu pristupnika o mogućem znanstvenom doprinosu disertacije,
- obrazloženje da će se u istraživanju poštivati etička načela uz suglasnost etičkog povjerenstva institucije na kojoj se provodi istraživanje,
- literaturu.

Pristupnici koji su obavili istraživanja za doktorsku disertaciju izvan institucija nositelja međunarodnog doktorskog studija dužni su priložiti izjavu voditelja programa kojom se dozvoljava koristiti postignute rezultate u izradi doktorske disertacije na međunarodnom doktorskome studiju.

#### **Članak 21.**

Prijavak teme doktorske disertacije razmatra Povjerenstvo za doktorate. Povjerenstvo vraća prijavu teme na popravak ako uoči bitne nedostatke.

Pristupnik predlaže, a povjerenstvo potvrđuje tročlano ili, u slučaju interdisciplinarne teme, peteročlano Stručno povjerenstvo za ocjenu prijave teme disertacije. Većina članova Stručnog povjerenstva istaknuti su znanstvenici iz institucija nositelja i suradnika međunarodnog doktorskog studija, a najmanje jedan član ne pripada institucijama nositeljima i suradnicima studija.

Povjerenstvo za doktorate zakazuje javni razgovor o predloženoj temi, gdje pristupnik obrazlaže realnost očekivanog znanstvenog doprinosa istraživanja članovima Stručnog povjerenstva i nominiranom članu Povjerenstva za doktorate kojeg za svaki predmet određuje predsjednik Povjerenstva za doktorate.

Nakon javnog razgovora Povjerenstvo za doktorate može odbiti temu disertacije.

Ovaj dio rada Povjerenstvo završava u roku od mjesec dana.

#### **Članak 22.**

Predsjednik Stručnog povjerenstva za prihvaćanje teme disertacije u roku od mjesec dana dostavlja izvješće o predloženoj temi Povjerenstvu za doktorate.

Izvješće potpisuju svi članovi Stručnog povjerenstva. Eventualno izdvojeno mišljenje

člana Stručnog povjerenstva također se prilaže.

Prijava i ocjena teme doktorske disertacije je javna, te se oglašava na internet stranicama međunarodnog doktorskog studija.

Nominirani član Povjerenstva za doktorate, koji je ujedno član Fakultetskog vijeća, otvara raspravu o temi disertacije na sjednici Fakultetskog vijeća.

Na temelju rasprave Fakultetsko vijeće prihvaća, odbija ili vraća pristupniku na popravak prijedlog teme disertacije.

Ukoliko se prijedlog vraća pristupniku na popravak, predmet se vraća Povjerenstvu za doktorate koje može, ali ne mora odrediti drugo Stručno povjerenstvo za ocjenu teme disertacije.

Na istom Fakultetskom vijeću imenuje se tročlano Stručno povjerenstvo za ocjenu rada i obranu disertacije.

Sastav Stručnog povjerenstva za prihvrat teme disertacije u pravilu se ne razlikuje od sastava Stručnog povjerenstva za ocjenu i obranu disertacije.

### **Članak 23.**

Prije obrane doktorske disertacije potrebno je istraživanja koja čine njezin sastavni dio objaviti u barem tri rada u CC časopisu iz polja na koje se istraživanje odnosi. Isti se rad u ovom smislu može koristiti samo jedanput. Kao objavljeni rad uzimaju se u obzir i radovi prihvaćeni za objavu (uz priloženo pismo urednika).

### **Članak 24.**

Pristupnik ima pravo predati tekst doktorske disertacije na ocjenu nakon što zadovolji sve uvjete doktorskog studija.

Pristupnik predaje neuvezane primjerke disertacije, po jedan svakom članu Stručnog povjerenstva.

Disertacija mora biti opremljena prema Naputcima za izradu doktorske disertacije koji su sastavni dio ovoga Pravilnika.

Kratko izvješće o prijehu doktorske disertacije sastavlja predsjednik Stručnog povjerenstva, a potpisuju ga svi članovi. Izdvojeno mišljenje također se prilaže.

Datum obrane doktorske disertacije dogovara pristupnik sa Stručnim povjerenstvom. Datum i mjesto obrane doktorske disertacije oglašava se najkasnije 8 dana prije obrane.

### **Članak 25.**

Doktorska disertacija mora biti dostupna javnosti (u knjižnici fakulteta te na internet stranicama) najmanje 15 dana prije obrane.

Obrana doktorske disertacije mora se održati najkasnije u roku od tri mjeseca od kada je Stručno povjerenstvo prihvatilo disertaciju.

Ako pristupnik bez opravdanog razloga ne pristupi obrani doktorske disertacije dekan na prijedlog Stručnog povjerenstva obustavlja postupak za stjecanje doktorata i o tome se obavještava pristupnik.

Doktorska disertacija može se braniti samo jedanput.

### **Članak 26.**

Obrana disertacije je javna, a ima sljedeći tijek:

Predsjednik Stručnog povjerenstva otvara obranu i obavještuje prisutne da mogu dati pismena pitanja.

Nakon toga predsjednik daje uvodni prikaz o studentu, temi i sadržaju rada.

Potom pristupnik iznosi pozadinu i metode istraživanja, rezultate rada koje odmah komentira, te završava zaključcima.

Izlaganje pristupnika traje do 45 minuta, iznimno duže, uz suglasnost povjerenstva.

Nakon izlaganja pristupnika predsjednik prepušta članovima Stručnog povjerenstva postavljanje pitanja, poziva prisutne na raspravu i postavljanje pitanja, te čita pismena pitanja, ako ih je bilo.

Potom se Stručno povjerenstvo povlači i javno objavljuje svoj zaključak o obrani rada. Rezultat obrane može biti:

- obranio jednoglasnom odlukom Stručnog povjerenstva,
- obranio većinom glasova,
- nije obranio.

#### **Članak 27.**

O obrani doktorske disertacije vodi se standardizirani zapisnik, koji sadrži: ime i prezime (očevu ime) pristupnika, JMBG, stručna sprema dodiplomskog studija, imena članova Stručnog povjerenstva, datum odluke Fakultetskog vijeća o prihvaćanje teme rada, naslov rada, datum obrane rada, tijek obrane s pitanjima koja se postavljaju, te zaključak Stručnog povjerenstva s naznakom o stečenom akademskom stupnju, znanstvenom području, polju i grani. Zapisnik potpisuju članovi Stručnog povjerenstva.

#### **Članak 28.**

Nakon uspješne obrane doktorske disertacije pristupnik u disertaciju dodaje popunjeni standardizirani zapisnik, te uvezuje disertaciju u roku od mjesec dana od dana obrane.

Doktorsku disertaciju pristupnik predaje u 10 primjeraka uvezanog rada koji se dostavljaju odgovarajućim institucijama.

Pristupnik je dužan dostaviti Povjerenstvu za doktorate i elektronsku verziju doktorske disertacije.

#### **Članak 29.**

Pristupnik koji uspješno obrani doktorsku disertaciju stječe akademski stupanj doktora znanosti.

Pristupniku Sveučilište u Splitu i Sveučilište u Trondheim-u izdaju diploma o doktoratu znanosti.

Diplome uručuju rektori Sveučilišta.

### **5. Oduzimanje doktorata znanosti**

#### **Članak 30.**

Doktorat znanosti može biti oduzet ako se utvrdi je prisvojeno znanstveno djelo ili krivotvorina.

Oduzimanjem doktorata znanosti gube se i zvanja za čije je stjecanje jedan od uvjeta doktorat znanosti.

#### **Članak 31.**

Postupak za oduzimanje doktorata znanosti provodi Senat, a na temelju zahtjeva Fakultetskog vijeća.

Senat imenuje povjerenstvo od pet članova koje razmatra i ocjenjuje prijedlog za oduzimanje doktorata znanosti.

U povjerenstvo iz gornjeg stavka ne može biti imenovana osoba koja je bila član Stručnog povjerenstva u postupku u kojem je pristupnik stekao akademski stupanj doktora znanosti.

Povjerenstvo je u roku od mjesec dana dužno dati izvješće o osnovanosti pokretanja predloženog postupka oduzimanja doktorata znanosti.

Na temelju izvješća povjerenstva Senat donosi odluku.

### **Članak 32.**

U slučaju da Senat donese odluku o oduzimanju doktorata znanosti, rektor će poništiti diplomu o doktoratu znanosti.

Osoba kojoj je oduzet doktorat znanosti dužan je vratiti Sveučilištu diplomu o doktoratu znanosti.

Odluka o oduzimanju doktorata znanosti unosi se u Knjigu doktorata Sveučilišta.

## **6. Voditelji**

### **Članak 33.**

Međunarodni doktorski studij ima voditelja i zamjenika voditelja studija koji stupaju na dužnost po izdavanju dopusnice od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa u skladu s prijedlogom za pokretanje studija. Voditelj i zamjenik voditelja studija priznati su znanstvenici iz znanstvenog polja za koji se studij organizira.

## **7. Radna tijela**

### **Članak 34.**

Trajna radna tijela Fakultetskog vijeća su:

- Povjerenstvo za doktorate

### **Članak 35.**

Povjerenstvo za doktorate stručno je povjerenstvo Fakultetskog vijeća koje koordinira aktivnostima u postupku stjecanja doktorata znanosti u skladu s odredbama ovog Pravilnika i Statuta Fakulteta.

### **Članak 36.**

Povjerenstvo za doktorate radi na sjednicama koje se u pravilu održavaju svakih 30 dana. Sjednice saziva predsjednik, a u slučaju spriječenosti njegov zamjenik, vodeći računa da se sjednice održavaju najmanje 7 dana prije održavanja sjednice Fakultetskog vijeća, ako se radi o predmetu o kojem Vijeće odlučuje. Poziv za sjednicu s potrebitom dokumentacijom dostavlja se članovima najmanje 3 dana prije održavanja sjednice.

Povjerenstvo za doktorate donosi odluke većinom glasova nazočnih članova, a punovrijedne su ako sjednici prisustvuje više od pola članova Povjerenstva.

## **8. Novčana podloga za izvođenje poslijediplomskih studija i trajnog medicinskog usavršavanja**

### **Članak 37.**

Proračun međunarodnog doktorskog studija utvrđuju voditelj i zamjenik voditelja međunarodnog doktorskog studija, prodekan za znanost i prodekan za financije, služeći se analizom stručnih službi Fakulteta.

Pristupnici međunarodnog doktorskog studija ne plaćaju školarinu, a izvođenje nastave se ne honorira. Iz proračuna međunarodnog doktorskog studija podmiruju se svi materijalni troškovi studija, te osigurava nesmetano odvijanje istog.

## **9. Prijelazne i završne odredbe**

### **Članak 38.**

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od objave na internet stranicama međunarodnog doktorskog studija.